



Группа ЛМА-ИСИДА

# Система нормативных документов

powered by

**ISIDA** Retriever

# Помещение документов

## Помещение документа (Инструкция)

\*Номер:

\*Дата:



\*Наименование:

Примечание:

Статус:

Документ

Выбрать

Сохранить

Отмена

Можно поместить в систему документ, представленный самыми разными форматами: Microsoft Office, OpenOffice, Adobe PDF, TIFF, JPEG.

### Выбор файлов контрольной редакции документа

Выбрать локально

Сканировать

Взять из письма

Выбрать в Git

*Все файлы списка будут представлены как одна контрольная редакция публикуемого документа.  
Порядок файлов в списке должен соответствовать порядку страниц документа.*

Отмена

Источником файлов может являться: файловая система клиентского компьютера, сканер, электронный почтовый ящик пользователя или же документ может быть создан непосредственно в системе. При этом один документ может быть представлен многими файлами разных форматов.

# Автозаполнение реквизитов

Договор купли-продажи №43 от 25.07.2016

Документ Карточка

\*Номер: 43

\*Дата: 25.07.2016

Статус: Не установлен

Наименование: 0 покупке стульев и столов.

Контрагенты: ОАО "ТоргПроф" x ООО "Континент" x

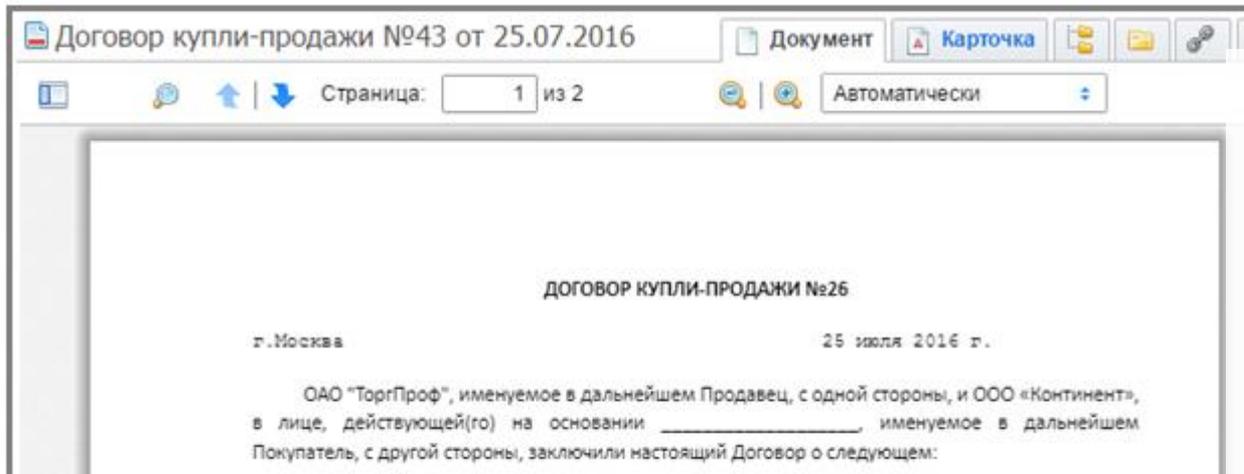
Примечание: В I U T T Типовые значения

При помещении документа система может автоматически описать документ (заполнить его реквизиты) на основе текста документа.

Могут использоваться три технологии:

1. «Поиск значения». Система заполняет реквизит, если в тексте документа присутствуют некоторые ключевые слова.
2. «Трафарет». Если документ представлен сканированной копией, система по имеющимся у неё настраиваемым правилам производит поиск значений реквизитов документа по его тексту.
3. «Шаблон». Если документ создан на основе специального шаблона в формате DOCX, система автоматически определяет значения реквизитов по значениям полей документа.

# Просмотр документов



Независимо от формата исходного файла, любой документ без исключения можно просмотреть в web-браузере без установки

Договор купли-продажи №43 от 25.07.2016

Документ Карточка

\*Номер: 43

\*Дата: 25.07.2016

Статус: Не установлен

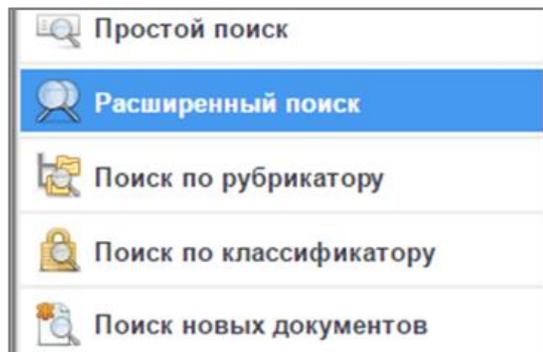
Наименование: 0 покупке стульев и столов.

Контрагенты: ОАО "ТоргПроф" × ООО "Континент" ×

Примечание: Типовые значения

дополнительного программного обеспечения. Это достигается за счёт получения специализированного представления документа.

# Поиск документов



Существует множество способов найти нужный документ:

1. Простой поиск (а-ля «поиск в интернет»).
2. Расширенный поиск.
3. Поиск по рубрике.
4. Поиск по классификатору
5. Поиск новых документов.

и др.

Новые документы (последние пополнения)

Выберите временной интервал глубины поиска последних пополнений:

Сегодня

Вчера

Последние семь дней (03.06.2016-09.06.2016)

За период: с    по

**Общее**

Номер:   содержит

Дата: равна:    или с:

Наименование:

Тип документа:   Примечание:

# Результат поиска документов

 **Простой поиск**

Найдено документов: *менее 10*  
Критерии поиска:  
*Документ содержит текст: "магистраль"*

- 1 [Чертёж №07.0017-02-СП-1 Сводный план](#)  
Наименование объекта и адрес: 4 район; Наличная магис
- 2 [Чертёж №07.0017-01-ТС-2 Продольный профиль](#)  
Наименование объекта и адрес: 4 район; Наличная магис

Найдено документов: *менее 10*  
Критерии поиска:  
*Документ содержит текст: "финансирование"*

- 1 [Акт от 20.12.2013](#)  
Наименование: О финансировании  
целей настоящего Порядка применяются термины и понятия в следующих значениях: **Финансирование** под уступку денежного требования (факторинг) - операция, при которой одна сторона (фактор) обязуется другой стороне (кредитору) вступить в

 **Поиск по рубрикации**

Найдено документов: *менее 10*  
Критерии поиска:  
Техническая документация  
Проектная документация  
Исполнительная документация  
Объекты ТГК-1  
ТЭЦ-17  
[Показать все критерии \(еще 38\)...](#)

- 1 [Спецификация](#)  
Дата разработки: 01.01.1984
- 2 [Чертёж №246701 Замена участка коллектора 100/510](#)

При поиске по тексту документа в списке результатов поиска присутствуют выдержки с искомым текстом.

Поиск по значениям реквизитов и текстам документов производится всегда с учётом морфологии используемого языка (по умолчанию русского и английского).

# Права доступа

Классификатор прав доступа

Создать Изменить Удалить

- OOO "Континент" ( )
  - Руководство ( )
    - > Нарышкин Михаил Фёд
  - Отдел договоров ( )
  - Коммерческая служба ( )
    - Отдел закупок (  )
      - > Росов Игорь Петрови
  - Магазин №1 ( )
  - Магазин №2 ( )
  - Служба персонала ( )
  - Служба маркетинга (  )
    - > Сидоров Максим Макси
  - Отдел логистики ( )
  - Финансовый отдел (  )
    - > Туркова Мария Петровн
    - > Фитова Галина Мироновна (
  - IT-отдел ( )
- Группы безопасности по должности
  - Руководство (  )
  - Начальники подразделений (  )
  - По должности ( )
    - Экономисты
    - Бухгалтеры
    - ИТ
    - Экономисты

## Поиск по классификатору

Поиск

- OOO "Континент" [0] [19]
  - Руководство [0] [1]
    - Нарышкин Михаил Фёдорович [
  - Отдел договоров [0] [1]
    - Иванькова Вера Семеновна [1]
    - Ветрова Ксения Игоревна [0]
  - Коммерческая служба [0] [11]
    - Отдел закупок [10] [11]
      - Росов Игорь Петрович [11]
  - Магазин №1 [0] [0]
    - Алексеева Мария Сергеевна [0]
  - Магазин №2 [0] [0]

Права доступа пользователей к документам могут определяться различными характеристиками: типом документа, видом договора, подразделением сотрудника, должностью сотрудника и др.

## Поиск по классификатору

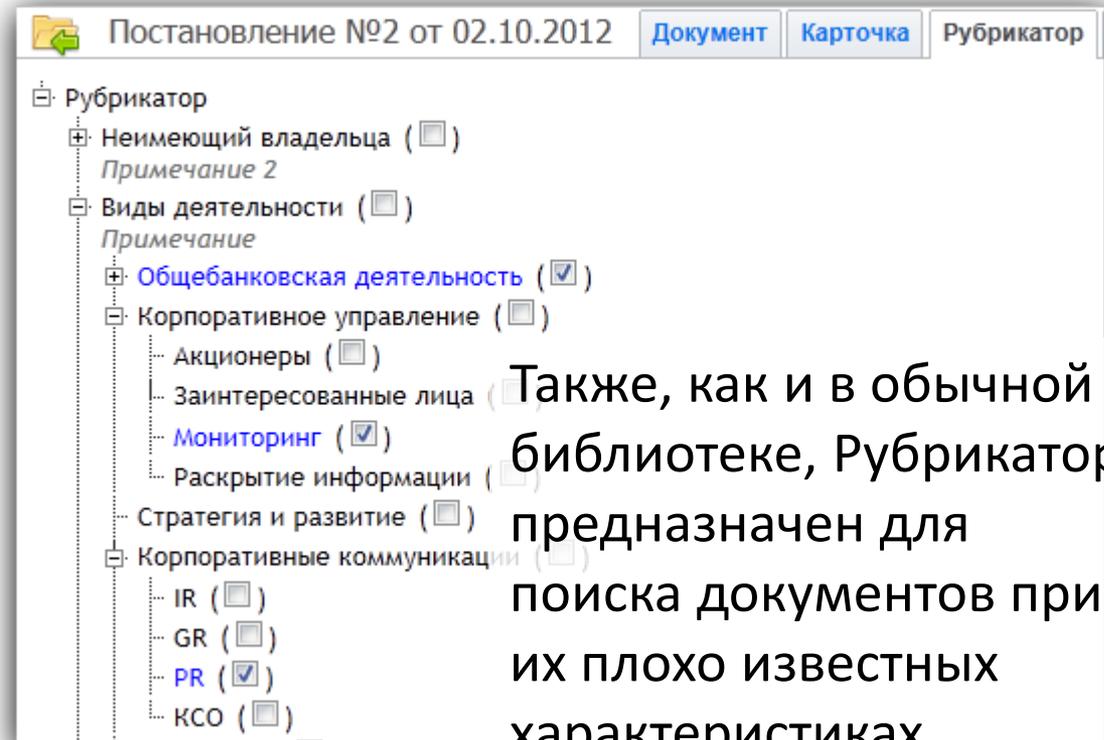
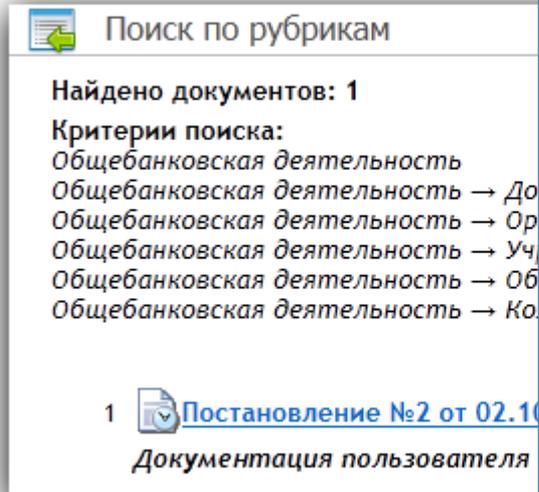
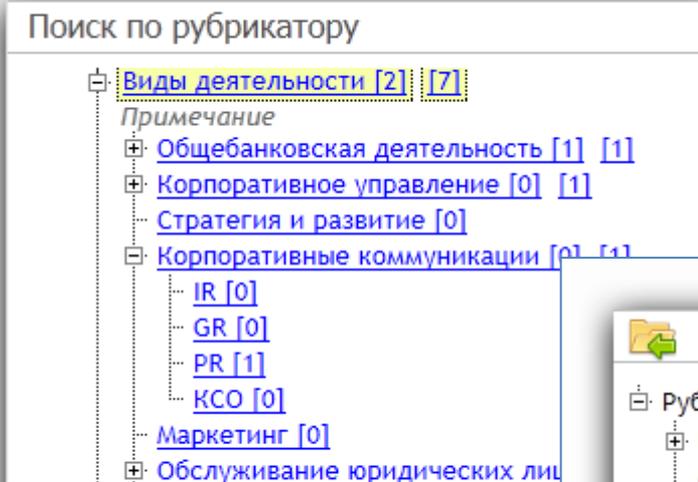
Найдено: 2  
Критерии поиска:

ООО "Континент" → Служба персонала → Кумова Анастасия Андреевна

- [Договор строительного подряда №90 от 03.07.2016](#)  
Наименование: О выполнении строительных работ  
Контрагенты: ООО "Строитель"
- [Договор строительного подряда №89 от 01.07.2016](#)  
Наименование: Договор подряда о выполнении работ по ремонту помещения  
Контрагенты: ООО "Мастерок"

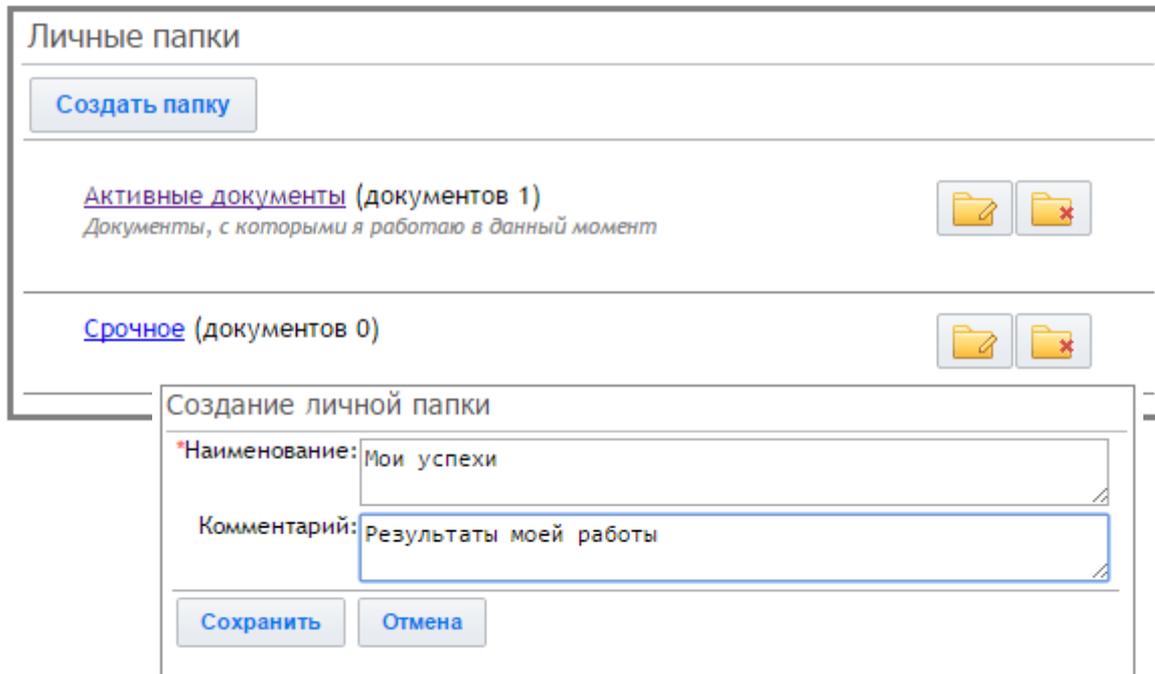
# Рубрикатор

Документы могут быть сгруппированы по рубрикам специализированного иерархического справочника - Рубрикатора.



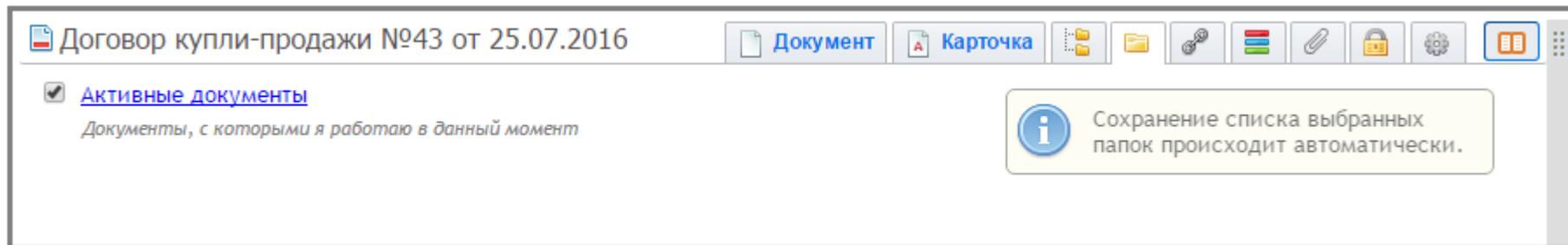
Также, как и в обычной библиотеке, Рубрикатор предназначен для поиска документов при их плохо известных характеристиках.

# Личные папки



Для быстрого доступа к документу, он может быть помещён в личные папки пользователя.

Пользователь сам управляет списком личных папок.



# Междокументные ссылки

Вид ссылки:

- См. также
- Акт, который изменён (дополнен) документом
- Акт, изменяющий (дополняющий) документ
- Акт, отменяющий действие
- Акт, который отменён документом
- Акт, в развитие которого принят документ
- Документ, который принят в развитии акта
- См. также

Создание ссылки

Документ:

Найденные документы (наберите наименование документа в поле выше)

Договор на оказание услуг №123-98 от 27.07.2016

Документ Карточка Задачи

- Документ, отмененный настоящим документом: [Договор поставки: № 42 27.07.2016](#)

Наименование: Об оказании услуг  
Статус: Прекративший действие  
Контрагенты: ООО "Континент"  
Альянс-сервис  
Подразделение: Служба маркетинга

*отменяет действие*

Добавить

Любой документ может быть связан с любыми иными документами неограниченным количеством двунаправленных типизированных ссылок.

# Версионность документов

Сохраняются все версии (редакции) документа. Впоследствии любая версия документа может быть получена пользователем.

Дата	Примечание	Пользователь	Версия для печати	Файл
17:19, 12 ноября 2012	Внесены незначительные поправки в первый раздел, абзацы 1.2.3 и 1.2.4.	Иванов И.И.		 <a href="#">скачать</a>
17:14, 12 ноября 2012	Изменен заголовок документа.	Петров П.П.	-	 <a href="#">скачать</a>
15:38, 8 ноября 2012		Петров П.П.		 <a href="#">скачать</a>

Примечание

Внесены незначительные поправки в первый раздел, абзацы 1.2.3 и 1.2.4.

[Сохранить](#) [Отмена](#)

Каждая редакция документа может быть описана с помощью примечания.

# Просмотр изменений текста

Для каждой редакции, независимо от формата исходного файла, система получает и хранит её текст\*.

Текст	Дата	Примечание
-	27.12.2013 10:43:56	Дополнен список функций.
	26.12.2013 11:31:07	Исправлена дата документа
	25.12.2013 11:29:28	Внесены корректировки в приложение А.
	24.12.2013 18:20:03	Исправлен второй раздел. Добавлена стоимость.
	24.12.2013	Первая версия документа

Система может сравнить текст любой редакции документа с его актуальным текстом и показать имеющиеся различия.

Система обеспечивает:	Система обеспечивает:
формирование базы данных документов организации;	формирование базы данных документов организации;
ведение контрольных состояний документов;	<b>+ работу с документами непосредственно в web-браузере.</b>
хранение версий (редакций) документов;	ведение контрольных состояний документов;
	хранение версий (редакций) документов;

\* Для документов, представленных сканированными копиями, система получает текст документа при условии использования программных компонентов распознавания текстов (OCR).

# Печать документов

Для каждой редакции документа система автоматически готовит версию для печати. Версия для печати – это файл формата Adobe PDF.

The screenshot displays a web application interface for document management. It features a table with columns for 'Дата' (Date), 'Примечание' (Remarks), 'Пользователь' (User), 'Версия для печати' (Print Version), and 'Файл' (File). The table lists several documents, including 'Чертёж №07.0017-01-ТС-4 Профиль выпусков' and 'Чертёж №б/н Изменения'. Below the table, there are buttons for 'Выполнить пакетную обработку' (Execute batch processing), 'Получить версию для печати' (Get print version), and 'Версия списка' (List version). A dialog box titled 'Версия для печати' (Print Version) is open, showing a list of documents with checkboxes, all of which are checked. At the bottom, a notification bar shows the user's name 'Иванов Иван Иванович' and a message: 'Создана версия документов для печати. Получить файл.' (Print version of documents created. Get file.)

Дата	Примечание	Пользователь	Версия для печати	Файл
	Внесены незначительные поправки в			<a href="#">скачать</a>
				<a href="#">скачать</a>
				<a href="#">скачать</a>

8 [Чертёж №07.0017-01-ТС-4 Профиль выпусков](#)  
Наименование объекта и адрес: 4 район; Наличная магистраль; от НО-2 до Пав. 8 (1 эт

9 [Чертёж №б/н Изменения](#)  
Наименование объекта и адрес: 4 район; Наличная магистраль; от Н

[Выполнить пакетную обработку](#) [Получить версию для печати](#) [Версия спи](#)

**Версия для печати**

- Спецификация
- Чертёж №246701 Замена участка коллектора 100/510 №2
- Чертёж №246702 Замена участка коллектора 100/540 №2
- Чертёж №07.0017-02-СП-1 Сводный план
- Чертёж №07.0017-01-ТС-2 Продольный профиль
- Чертёж №07.0017-01-ТС-5 Монтажная схема

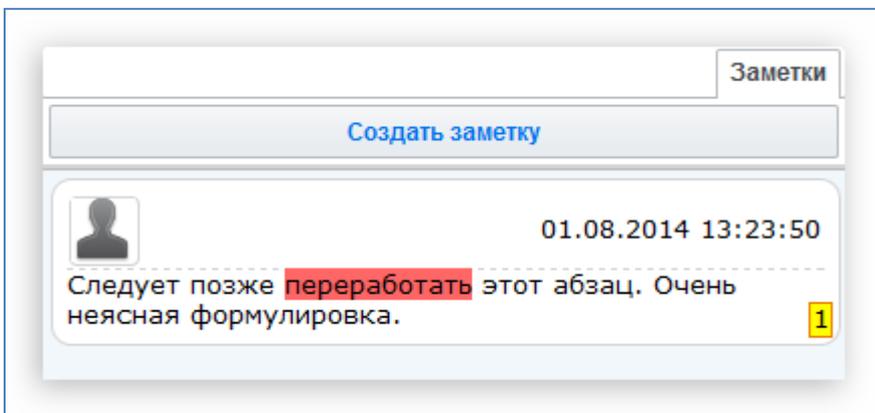
Иванов Иван Иванович 0 системе

Создана версия документов для печати.  
[Получить файл.](#)

Система может по запросу пользователя подготовить одну версию для печати многих документов. Формирование такой версии для печати производится системой в фоновом режиме.

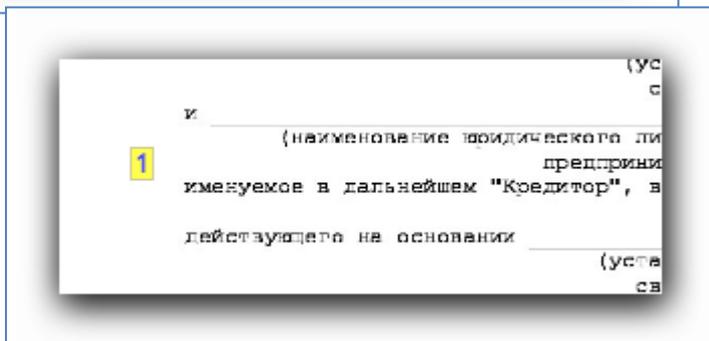
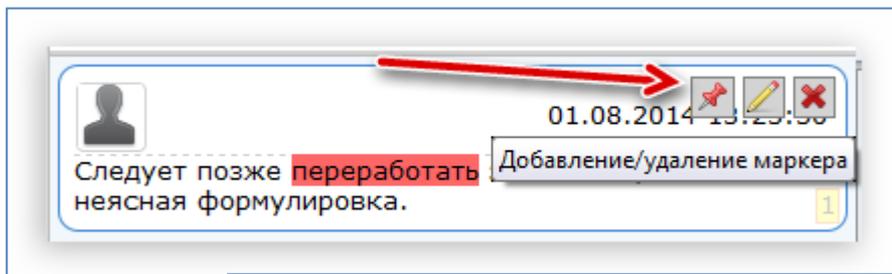
О завершения формирования пользователь уведомляется с помощью специализированного сообщения.

# Заметки к документам



Любой пользователь в рамках документа может создавать неограниченное количество личных заметок.

Все созданные им заметки по умолчанию доступны исключительно для него самого и могут быть прочитаны другими пользователями только в случае разрешения автора.



Заметка может быть привязана к тексту документа.

# Задачи

Заявка:Иванов Иван Иванович>>Ветрова Ксения Игоревна

Карточка | Дерево задач

Принять в работу | Передать исполнение | Ввести отчёт

Автор: Иванов Иван Иванович, Администратор [x]

Срок исполнения (дата): 25.08.2016

Содержание: Предоставить доступ Сотову Н.А. на документ: [Договор](#) купли продажи

Дата исполнения:

Исполнитель: Ветрова Ксения Игоревна, Специалист по договорам [x]

Контролёры:

Статус задачи: Мои задачи

Сохранить

Найдено: 1  
Критерии поиска:  
Направленные мне  
Созданные мной  
[Показать все критерии \(еще 1\)...](#)

1. [Заявка:Иванов Иван Иванович>>Ветрова Ксения Игоревна](#)  
Автор: Иванов Иван Иванович, Адм  
Срок исполнения (дата): 25.08.2016  
Содержание: Предоставить доступ Сотову Н.А. на документ: [Договор](#) купли продажи  
Исполнитель: Ветрова Ксения Игоревна, Специалист по договорам  
Статус задачи: Новая

Поддерживаются функции создания и контроля исполнения поручений, задач, заявок на предоставление доступа и т.д.

Отчёт об исполнении

\*Дата исполнения: 09.05.2016

\*Время исполнения: 13:04

Отчет: **В** *И* У **T**

Составлен [план](#).

# Шаблоны документов

The screenshot shows a software interface for document creation. At the top, there are three buttons: "Сканировать", "Взять из письма", and "Создать". Below them is a text area with instructions: "Шаблоны как один документ." and "Соответствовать порядку страниц документа." The main window is titled "Создание документа" and contains a rich text editor with a toolbar. The text in the editor is a contract template for a "ДОГОВОР ГАРАНТИИ". It includes fields for the date, the name of the guarantor (with a note: "(наименование юридического лица, ф.И.О. индивидуального предпринимателя)"), the name of the beneficiary ("Гарант"), and the guarantor's position. Below the text editor is a form with two rows: "Адрес поручителя" and "Адрес банка". The "Адрес банка" field contains the text "г. Москва". Two blue arrows point from the text on the right towards the text editor and the form area.

Документы могут создаваться непосредственно в системе на основе шаблонов двух типов. Первый тип шаблона – «рыба». Это пример документа, в котором всё может быть изменено. Второй тип шаблона – «форма». В таком шаблоне могут быть изменены только разрешенные для изменений разделы документа. Или же может быть использован шаблон в формате DOCX. В таком случае правка текста документа осуществляется внешним программным средством.

# Отчёты

Создание/редактирование отчёта

\* Наименование отчёта:

Примечание:

\* Колонки отчета

Сортировка	Наименование колонки	Наименование реквизита	Операции
<input checked="" type="checkbox"/>	Контрагенты	Контрагенты	↑ ↓ ✖
<input type="checkbox"/>	Наименование	Наименование	↑ ↓ ✖
<input type="checkbox"/>	Номер	Номер	↑ ↓ ✖
<input type="checkbox"/>	Срок действия	Срок действия	↑ ↓ ✖

Группировать по:

Нумерация  Сквозная

**Договоры в разрезе контрагентов**

Дата помещения в систему: с 01.07.2016 по 19.08.2016

Сгруппировано по полю: Контрагенты

№ п/п	Наименование	Номер	Срок дейс
1	ОБ ОБЪЕДИНЕНИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ	1	-
2	О покупке офисной техники	26	-
3	Договор об оказании услуг связи	123	-
4	Договор на сопровождение	123-98	27.07.2020
5	догогвор	1233-34	-

ООО "Континент", Альянс-сервис, Газета БизнесИнфо

1	Об оказании услуг и не только	324	-
---	-------------------------------	-----	---

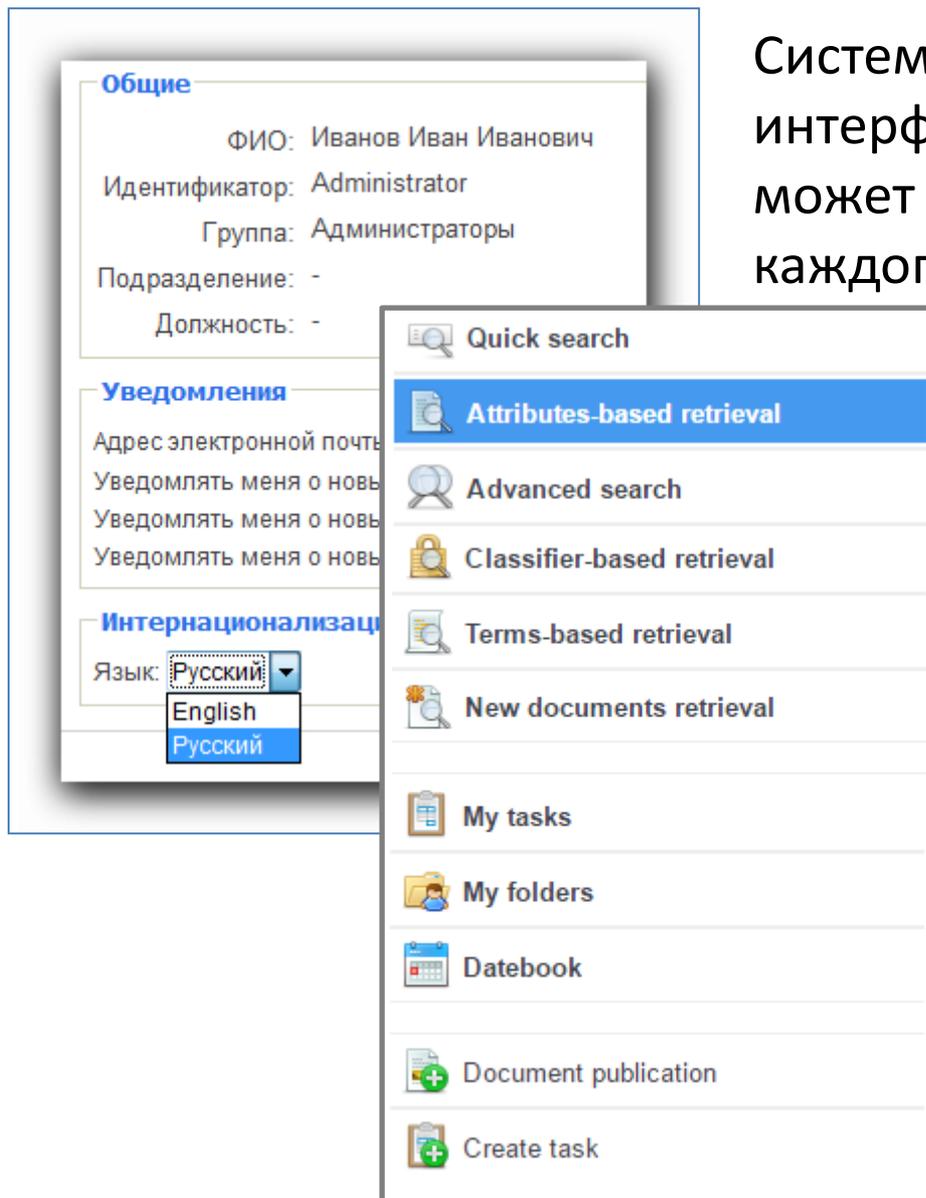
Выбор отчёта

Договоры в разрезе контр

Предоставляется пользовательский интерфейс для описания отчетов. Генерация отчетов в формате pdf осуществляется на основе списка найденных документов.

# Многоязычность

Система имеет многоязычный интерфейс. При этом язык системы может быть установлен отдельно для каждого пользователя.



The image shows a user profile page with a language selection dropdown menu. The dropdown menu is open, showing three options: "Русский" (Russian), "English", and "Русский" (Russian). The "Русский" option is currently selected. The page also displays a search menu with various options: "Quick search", "Attributes-based retrieval", "Advanced search", "Classifier-based retrieval", "Terms-based retrieval", "New documents retrieval", "My tasks", "My folders", "Datebook", "Document publication", and "Create task".

**Общие**

ФИО: Иванов Иван Иванович  
Идентификатор: Administrator  
Группа: Администраторы  
Подразделение: -  
Должность: -

**Уведомления**

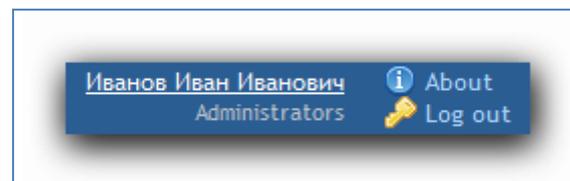
Адрес электронной почты:  
Уведомлять меня о новых документах:  
Уведомлять меня о новых документах:  
Уведомлять меня о новых документах:

**Интернационализация**

Язык: Русский English Русский

**Quick search**

- Attributes-based retrieval
- Advanced search
- Classifier-based retrieval
- Terms-based retrieval
- New documents retrieval
- My tasks
- My folders
- Datebook
- Document publication
- Create task



The image shows a user profile bar with the following information: "Иванов Иван Иванович" (Ivanov Ivan Ivanovich), "Administrators", "About", and "Log out".

Иванов Иван Иванович  
Administrators  
About  
Log out

Исходно система работает на двух языках: русском и английском. Перевод на иные языки не требует вмешательства разработчиков и может быть выполнен даже самим заказчиком.

# Целостность хранилища

## Удаление

Удалить документ



Документ будет помещен в корзину.

Все удаляемые документы помещаются в специализированную «Корзину», из которой они могут быть удалены безвозвратно или восстановлены в первоначальном состоянии.



## Поиск в корзине

Найдено документов: 1

Критерии поиска: *Удалённые документы*

1



[Постановление №2 от 02.10.2012](#)

*Документация пользователя и информация на упаковке*

## Удаление

Удалить документ



После удаления документа его восстановление невозможно.

## Восстановление

Восстановить документ



Восстановление документа из корзины.

# Гибкая объектная модель

Типы документов Справочники \*Реквизиты \*Типы документов \*Типы задач

Презентация Редактировать название Редактировать псевдоним Редактировать

[Свернуть список \(4рекв.\)](#)

Дата (Дата)
*Наименование (Текст)
Примечание (Текст)
Разработал (Строка)

Протокол Редактировать название Редактировать псевдоним Редактировать ре

[Развернуть список \(3рекв.\)](#)

Типы документов, типы задач, их реквизиты, внешний вид форм могут быть изменены администратором системы.

Формы и элементы Справочники \*Рекв

Презентация

- ✓ [Форма просмотра реквизитов](#)
- ✓ [Форма редактирования реквизитов](#)
- ✓ [Форма помещения](#)
- ✓ [Краткое описание \(результат поиска\)](#)
- ✓ [Заголовок](#)
- ! [Форма поиска](#)

Протокол

- ✓ [Форма просмотра реквизитов](#)
- ✓ [Форма редактирования реквизитов](#)

Для этого не требуется навыков программирования.

Реквизиты, отображаемые на форме

*Обозначение документа (Строка) [x]
*Масштаб (Строка) [x]
Наименование предприятия (Строка) [x]
Литера (Строка) [x]
Порядковый номер листа (Строка) [x]
Листов (Строка) [x]
Измерения (Текст) [x]

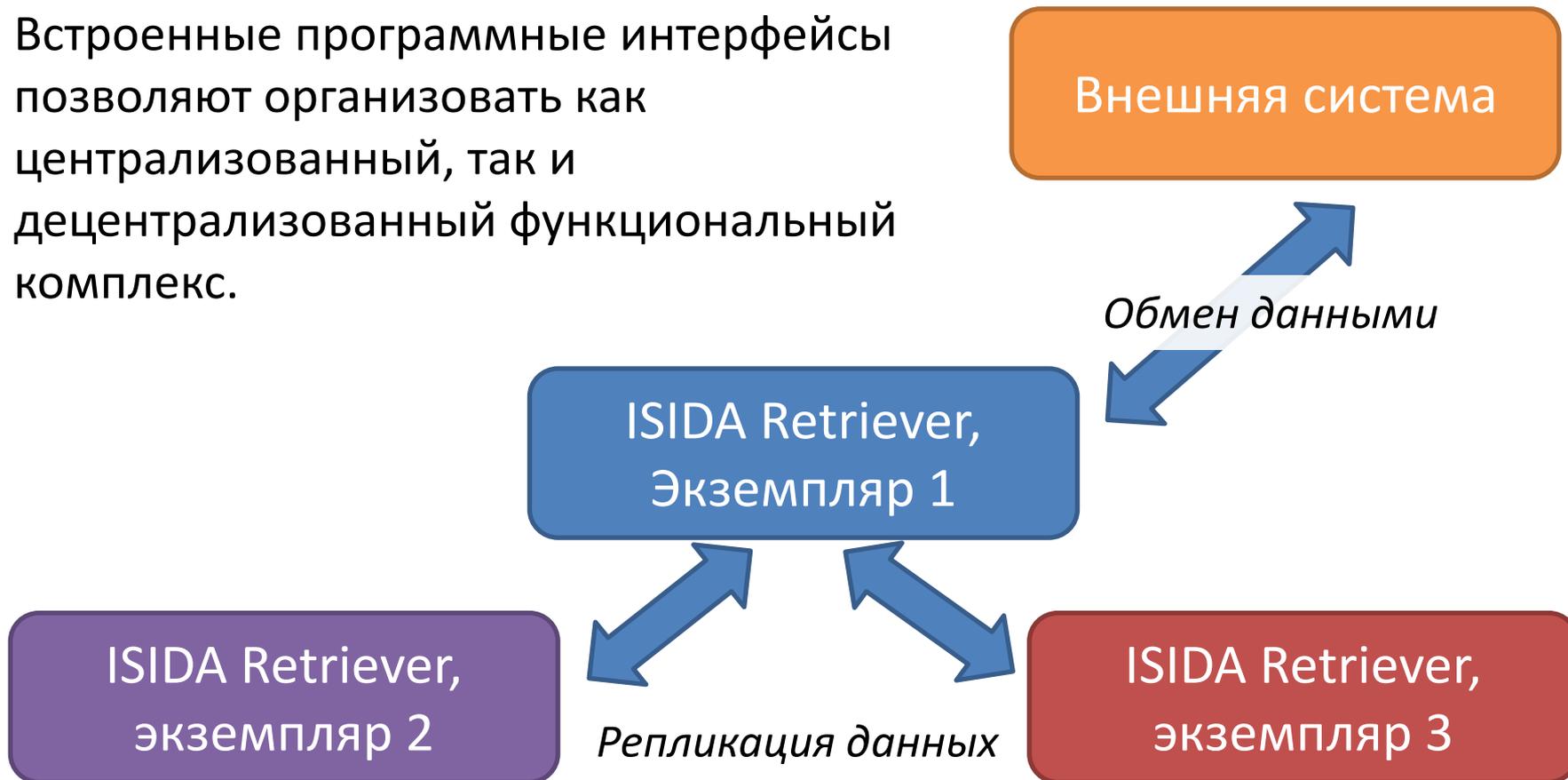
Подписание 

Подписали (Текст) [x]
Дата (Дата) [x]

# Программный интерфейс

Система позволяет взаимодействовать с внешними системами в процессах помещения, поиска и просмотра документов.

Встроенные программные интерфейсы позволяют организовать как централизованный, так и децентрализованный функциональный комплекс.



# Минимум ресурсов

Договор купли-продажи №43 от 25.07.2016

Документ Карточка

Страница: 1 из 2

Автоматически

г. Москва

ОАО "ТоргПроф", именуемое в дальнейшем Продавец  
в лице, действующей(го) на основании \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем  
Покупатель, с другой стороны, заключили настоящий Договор

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель на условиях настоящего Договора  
Товар:

N	Наименование	Количество шт.	Стоимость без НДС	с НДС
1	Стол рабочий			
2	Стол			
Итого				

1.2. Итого продаются материальные ценности на общую сумму \_\_\_\_\_ рублей.

1.4. Товар продается с торгов по продаже имущества Продавца.

1.5. Оплата Покупателем производится в течение \_\_\_\_\_ дней со дня подписания настоящего

Система чрезвычайно щадяще относится к мощностям используемых серверов, каналов связи, клиентских компьютеров. Не требуются высокопроизводительные рабочие места для работы с системой.

Используемая платформа Mediawiki гарантирует высокую производительность при низких затратах.

# Система нормативных документов

Подробная информация и контакты – на сайтах компаний Группы ЛМА-ИСИДА:

[www.labma.ru](http://www.labma.ru)

[www.isida.by](http://www.isida.by)

Код документа: 3.1.4422(2.1). Листов: 23. Дата редакции: 22.09.2020.

© ЗАО «ЛМА», 2016.

© ООО «Исида-Информатика», 2016.



powered by

**ISIDA Retriever**